**Załącznik nr 6 do SWZ**

**Projekt umowy**

Zawarta w dniu **....................................r**. w Poznaniu pomiędzy:

**Prokuraturą Okręgową** z siedzibą w Poznaniu przy ul. Solnej 10, 61-736 Poznań

REGON 000000394; NIP 778-11-34-985

reprezentowaną przez:

........................................................ – Prokuratora Okręgowego w Poznaniu

zwaną dalej **„Zamawiającym”**,

a

***(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)***

......................................................................................., z siedzibą w …………………….., przy ulicy ……………………………. kod pocztowy ……-……….., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ……………........ …… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ……………….. ….., kapitał zakładowy w wysokości ……….. zł / kapitał zakładowy w wysokości ……….. zł - wpłacony (dla spółek akcyjnych i spółek komandytowo-akcyjnych), NIP.…………………………… Regon.……………………. zwanym w treści umowy **„Wykonawcą”**, reprezentowanym przez:

1. .................................................................... - ..........................................................................
2. .................................................................... - ..........................................................................

(w przypadku, gdy umowa będzie podpisywana przez pełnomocnika należy wpisać nr i datę pełnomocnictwa)

***(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)***

(imię i nazwisko)........................................., PESEL : ................................................... zamieszkałym/ą w.................................. przy ulicy.............................., kod pocztowy.......-........, przedsiębiorcą działającym pod firmą................................................................................................ z siedzibą w.................................. przy ulicy.............................., kod pocztowy..….-..........., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP.……..………………………., Regon………..….…..………………, zwanym w treści umowy **„Wykonawcą”**,

(w przypadku, gdy umowa będzie podpisywana przez pełnomocnika należy wpisać nr i datę pełnomocnictwa)

Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy nie uległy zmianie dane, które miałyby wpływ na ważność umowy i są zgodne z dokumentami przedstawionymi na okoliczność jej zawarcia.

**Przedmiot umowy**

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące zadanie:

**Remont siedziby Prokuratury Rejonowej w Śremie**

1. Szczegółowy zakres robót określa następująca dokumentacja:
2. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do Umowy
3. Kosztorys ofertowy Wykonawcy – załącznik nr 2 do Umowy
4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik nr 3 do Umowy.

**Warunki wykonywania prac**

**§ 2**

1. Roboty budowlane odbywać się będą w obiekcie czynnym.
2. Zamawiający dopuszcza prowadzenie przez Wykonawcę robót w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 15:00.
3. Wykonawca zobowiązany jest do takiej organizacji robót, aby zapewnić bezpieczeństwo ochronę przeciwpożarową i nie utrudniać użytkowania pozostałych części budynku oraz nie zanieczyszczać powierzchni poza terenem robót.
4. W trakcie wykonywania robót Wykonawca jest zobowiązany w pełni przestrzegać bezpieczeństwa wszystkich osób przebywających na terenie robót.
5. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie składał i usuwał zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
6. Wszelkie czynności niezbędne do wykonania robót będą prowadzone w taki sposób, by niepotrzebnie nie zakłócać warunków pracy użytkowników obiektu i przyległego terenu.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze stanem faktycznym zakresu prac, dostarczonymi dokumentami i nie wnosi do nich żadnych uwag.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie prowadzenia prac. Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z umową i ofertą, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót będących przedmiotem umowy.
10. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za rzetelność wykonywanych robót oraz za właściwą jakość zastosowanych do robót materiałów i sprawność użytych urządzeń.
12. Wykonawca odpowiedzialny jest za ochronę środowiska na terenie prowadzonych robót i w jego otoczeniu.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy od daty rozpoczęcia robót do dnia protokolarnego odbioru robót.
14. Zamawiający na wniosek Wykonawcy, umożliwia odpłatny dostęp do mediów (energia elektryczna, woda).
15. Opłaty za media będą rozliczane w na podstawie noty obciążeniowej. Wysokość opłat będzie ustalana w formie ryczałtu na podstawie wyliczenia szacunkowego zużycia, uwzględniającego ilości z przedmiaru robót, moce urządzeń i liczbę pracowników.
16. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować na własny koszt teren robót.
17. Zamawiający nie udostępnia pomieszczeń socjalnych i magazynowych. Powierzchnie składowe i magazynowe Wykonawca zobowiązuje się zorganizować we własnym zakresie w miejscach udostępnionych przez Zamawiającego i w uzgodnieniu z Zamawiającym.
18. Zamawiającemu przysługuje prawo do ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy w zakresie nie większym niż 30% pierwotnego zakresu. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia finansowe wobec Zamawiającego.

**Termin realizacji**

**§ 3**

1. Umowa zostaje zawarta czas określony do dnia …………………………..
2. Termin, o którym mowa w ust. 1 jest ostatecznym terminem ukończenia wszystkich robót budowlanych, prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy oraz koniecznych do jej wykonania, w tym uporządkowania terenu oraz odbioru końcowego.
3. Wykonawca odbierze protokolarnie od Zamawiającego teren budowy nie później niż w terminie 2  dni roboczych od daty zawarcia umowy. Dniami roboczymi są dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

**Obowiązki Zamawiającego**

**§ 4**

Zamawiający zobowiązany jest do:

* 1. Zapewnienia nadzoru nad realizacją umowy.
  2. Współdziałania z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu umowy.
  3. Zatwierdzenia harmonogramu robót o którym mowa w § 5 ust. 3 lub zgłoszenia uwag w terminie 3 dni od otrzymania harmonogramu od Wykonawcy.
  4. Zapewnienia odbioru wykonanych robót w terminach określonych w § 9 ust. 1.
  5. Niezwłocznego rozwiązywania problemów technicznych.
  6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli, na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy, przestrzegania przepisów BHP i ppoż. przez pracowników Wykonawcy i podwykonawcy.
  7. Udostępnienia Wykonawcy dokumentacji technicznej budynku w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.
  8. Terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.

**Obowiązki Wykonawcy**

**§ 5**

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zakresem oferty, obowiązującymi przepisami i normami, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, ze wskazówkami Zamawiającego oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną.
2. Przedstawienia Zamawiającemu w terminie do 3 dni od dnia zawarcia umowy wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia. Wykaz będzie zawierał imię i nazwisko pracownika oraz nazwę firmy z adresem. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco aktualizować wykaz osób. Zamawiający zastrzega, że pracownicy Wykonawcy, którzy nie zostaną wpisani do wykazu osób nie zostaną wpuszczeni na teren miejsca wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedłożenia Zamawiającemu w terminie do 3 dni od dnia zawarcia umowy harmonogramu szczegółowego robót z podziałem na poszczególne pomieszczenia i określeniem przewidywanego terminu odbioru częściowego każdego z pomieszczeń. Przy czym czas przewidziany na remont jednego pomieszczenia biurowego nie może przekraczać 5 dni roboczych.
4. Prowadzenia robót z zapewnieniem warunków zgodnych z przepisami bhp, p.poż, w tym przeszkolenie pracowników w zakresie p.poż i bhp.
5. Utrzymania miejsca robót i terenu w ich otoczeniu w należytym porządku, a po zakończeniu robót uporządkowanie terenu i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.
6. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia budynku, ich części bądź urządzeń w toku realizacji, z winy Wykonawcy, naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego.
7. Posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w ramach prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym niniejszą umową przez okres nie krótszy niż od daty zawarcia niniejszej umowy do daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć pracowników od następstw nieszczęśliwych wypadków, które mogą wydarzyć się w związku z wykonywaniem zadań objętych umową. W tym zakresie Zamawiający nie ponosi jakiejkolwiek odpowiedzialności prawnej.
9. Pisemnego zgłoszenia robót do odbioru zgodnie z niniejszą umową.
10. Zagwarantowania stałej obecności osoby zapewniającej nadzór techniczny nad realizowanymi robotami, nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy, oznakowanie miejsca robót, zabezpieczenie komunikacji pieszej.
11. Ponoszenia całkowitej odpowiedzialności za przedmiot umowy od dnia rozpoczęcia robót do dnia zakończenia robót.
12. Wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności gospodarczej zgodnej z postanowieniami umowy, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, przepisami bhp i ochrony środowiska.
13. Niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowe lub terminowe wykonanie przedmiotu Umowy.
14. Realizowania przedmiotu umowy przy użyciu materiałów własnych. Zastosowane materiały winny posiadać certyfikaty na znak bezpieczeństwa (w tym p.poż), atesty, być zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w Polskich Normach lub aprobatą techniczną, o ile dla danego wyrobu nie ustalono Polskiej Normy oraz zgodne z właściwymi przepisami.
15. Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przekaże Zamawiającemu atesty, świadectwa jakości, certyfikaty lub inne dokumenty stwierdzające jakość zastosowanych przez Wykonawcę materiałów.
16. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji dokumentów jakościowych materiałów budowlanych przed ich wbudowaniem. Po zakończeniu robót i zgłoszeniu do odbioru końcowego zobowiązany jest do przekazania dokumentacji powykonawczej, której częścią są oryginały ww. dokumentów.
17. Udziału w odbiorze robót.
18. Usuwania podczas odbioru i w okresie trwania gwarancji stwierdzonych wad, w terminie ustalonym przez Zamawiającego, przy czym Zamawiający brać będzie pod uwagę – przy ustalaniu tego terminu – możliwości techniczne wykonania prac związanych z usunięciem danej wady.
19. Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania Zamawiającemu zdarzeń wypadkowych, chorób zawodowych oraz zdarzeń potencjalnie wypadkowych występujących u swoich pracowników oraz podwykonawców.
20. Przez cały okres obowiązywania Umowy Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu zamówienia na kwotę 500.000,00 zł, przy czym za spełnienie tego wymogu Zamawiający uzna przedłożenie Umowy kopii aktualnej polisy wraz z dowodem/dowodami opłaconej wymaganej składki/składek przed podpisaniem umowy oraz jeżeli przedłożona polisa nie będzie obejmowała całego okresu obowiązywania Umowy – pisemne zobowiązanie Wykonawcy do odnawiania polisy i przedstawiania Zamawiającemu nowej polisy najpóźniej 2 dni przed datą wygaśnięcia poprzedniej polisy.
21. Niezrealizowanie przez Wykonawcę obowiązku wynikającego z ust. 18 uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy.

**§ 6**

1. Zgodnie z art. 95 Ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wszystkich osób na podstawie umowy o pracę, wykonujących niezbędne czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudni ww. osoby na cały okres realizacji umowy. Zatrudnienie winno nastąpić na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U.2025.277 t.j..) Obowiązek dotyczy również Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę ww. osób.
2. Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić na umowę o pracę osoby bezpośrednio realizujące przedmiot zamówienia (pracowników fizycznych), co najmniej na czas realizacji umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
3. Powyższy wymóg nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2025.418 t.j.,) a czynności przez nich wykonywane nie polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy.
4. Wykonawca w terminie 5 dni licząc od daty rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy i na każde żądanie Zamawiającego, przesłane w formie pisemnej lub mailowo, przedstawi dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób na podstawie umów o pracę, w szczególności potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
5. Zamawiający przewiduje możliwość powiadomienia inspekcji pracy w razie nabrania wątpliwości co do wypełnienia obowiązków związanych z zatrudnieniem ww. pracowników na podstawie umowy o pracę.

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

**§** **7**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawcy przysługuje łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

**cena netto**: ...........................zł, (słownie ..............................................)

**należny podatek VAT 23%:** ..........................zł, (słownie ...........................................)

**cena brutto:** ...............................zł, (słownie .....................................)

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zawiera wszystkie należne koszty dotyczące wykonania przedmiotowych robót. W przypadku nie ujęcia w ww. cenach wszystkich robót (prac) Wykonawca nie otrzyma za nie dodatkowego wynagrodzenia.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera również następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania miejsca robót, koszty utrzymania zaplecza robót wraz z jego późniejszą likwidacją, ewentualnego odtworzenia zniszczonych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia dróg i chodników, wywozu gruzu, utylizacji i składowania materiałów z rozbiórek, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, inne koszty wynikające z niniejszej umowy.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w niniejszym paragrafie.
4. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy będzie odbywało się na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po końcowym odbiorze robót, potwierdzonych przez Inspektora Nadzorulub wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe. Minimalna wartość płatności 150 000,00 zł brutto.
6. Wykonawca wystawi fakturę na: Prokuraturę Okręgową w Poznaniu ul. Solna 10 w Poznaniu REGON: 000000394, NIP: 7781134985.
7. Podstawą do zapłaty faktury jest podpisany przez Inspektora Nadzoru lub wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego protokoły odbioru częściowego robót oraz protokół odbioru końcowego robót, wystawiony bez zastrzeżeń oraz złożenie oświadczeń przez podwykonawców robót o pełnym zafakturowaniu przez nich zakresu robót oraz nie zaleganiu przez Wykonawcę z płatnościami za okres wymagalności i przedłożenie potwierdzenia dokonania płatności na rzecz podwykonawców.
8. Strony uzgodniły, że należność za roboty będzie płatna w formie przelewu w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Zamawiający nie ponosi ujemnych konsekwencji zwrotu Wykonawcy nieprawidłowo wystawionej faktury.
10. Odsetki za opóźnienia w dokonaniu płatności wynikającej z niniejszej umowy ustala się w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, o których mowa w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych ( Dz.U.2023.1790 t.j.).

**Podwykonawcy**

**8**

1. Wykonawca może zlecić część zamówienia podwykonawcom, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W celu uniknięcia wątpliwości, strony potwierdzają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechania własne, swoich pracowników, Podwykonawców oraz podmiotów którymi się posługuje lub przy pomocy których wykonuje przedmiot umowy jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od podjętych przez Zamawiającego działań sprawdzających wynikających z umowy lub przepisów prawa.
3. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 7 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
5. Wykonawca, podwykonawca oraz dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę   
   o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, które składają się na przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, jest zobowiązany w trakcie realizacji umowy przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą lub z dalszym podwykonawcą, (przy czym podwykonawca i dalszy podwykonawca składa projekt wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy).
6. Zamawiający w ciągu 7 dni od przekazania mu projektu umowy, o którym mowa w ust. 5, może zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4 niniejszego paragrafu. Nie zgłoszenie zastrzeżeń uważa się za akceptację projektu umowy.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane,   
   o których mowa w §1 niniejszej umowy, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zawarcia.
8. Zamawiający w terminie 7 dni od przekazania mu umowy o podwykonawstwo, którego przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4 niniejszego paragrafu.
9. Za zaakceptowaną umowę o podwykonawstwo na roboty budowlane Zamawiający uzna umowę spełniającą łącznie następujące warunki:
10. umowa zostanie przedłożona Zamawiającemu przez Wykonawcę, podwykonawcę (jedną ze stron, której umowa dotyczy) w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, w maksymalnym terminie 7 dni od daty jej zawarcia, zgodnie z zapisami ust. 7 niniejszego paragrafu,
11. umowa spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia,
12. umowa przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zgodnie z zapisami ust. 4 niniejszego paragrafu,
13. umowa, do której Zamawiający nie wniósł sprzeciwu, zgodnie z ust. 8 niniejszego paragrafu.
14. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu kopię umów, których przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy.

Za zaakceptowaną umowę o podwykonawstwo na dostawy i usługi Zamawiający uzna umowę spełniającą łącznie następujące warunki:

umowa zostanie przedłożona Zamawiającemu przez Wykonawcę lub podwykonawcę w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, w maksymalnym terminie 7 dni od daty jej zawarcia.

umowa przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zgodny z zapisami ust. 4 niniejszego paragrafu,

1. W przypadku umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w wyznaczonym pisemnie terminie, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
2. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wynagrodzenia wymagalnego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Zamawiający dokona zapłaty bezpośrednio na ich rzecz.
3. Wynagrodzenie, o jakim mowa w ust. 12 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po zawarciu przedłożonej Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi
4. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 12 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek za opóźnienie.
5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje pisemnie Wykonawcę robót o zgłoszeniu mu żądania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zamówienia na roboty budowlane dokonania bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 12.
6. Wykonawca może w terminie 7 dni od dnia doręczenia przez Zamawiającego informacji, o której mowa w ust. 15, zgłaszać w formie pisemnej uwagi dotyczące zasadności zgłoszonego żądania płatności. Brak przedłożenia uwag w wyznaczonym terminie traktowane będzie jako akceptacja zasadności danej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
7. W przypadku zgłoszenia we wskazanym terminie uwag, co do zasadności bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu   
 podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

1. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy o czym informuje pisemnie Wykonawcę.
2. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian oraz aneksów do umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.
3. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców jak za własne. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy, przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy, dali powód do uzasadnionych skarg.
4. Na pisemny wniosek Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące podwykonawców i dalszych podwykonawców:
5. nazwa podwykonawcy (NIP, REGON, KRS),
6. w zakresie rozmiaru prac powierzonych,
7. zakresu prac wykonanych, terminu realizacji,
8. faktur wystawionych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców,
9. udokumentowanego podsumowania płatności dokonanych na ich rzecz do dnia sporządzenia takiej informacji,
10. bezpieczeństwa i higieny pracy.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy, niezgodny z warunkami niniejszej umowy i przepisami prawa.
12. Wykonawca nie może przelać zobowiązań i uprawnień wynikających z umowy z Podwykonawcami na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
13. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy.

**Odbiór robót**

**§** **9**

1. W trakcje realizacji Przedmiotu umowy Zamawiający dokonywać będzie następujących odbiorów:
2. odbiory częściowe robót każdego pomieszczenia,
3. odbiór końcowy robót.
4. Odbiory częściowe robót oraz odbiór końcowy robót dokonywane będą w terminie do 2 dni roboczych od daty otrzymania przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy o gotowości do odbioru.
5. Strony są obowiązane dołożyć należytej staranności przy każdym odbiorze częściowym robót oraz przy odbiorze końcowym robót.. Z czynności odbioru częściowego robót sporządza się „Protokół odbioru częściowego robót” stanowiący załącznik nr 4 do umowy oraz „Protokół odbioru końcowego robót” stanowiący załącznik nr 5 do umowy, które podpisują osoby uczestniczące w odbiorze.
6. Odbiorów robót dokonają przedstawiciele stron wskazani w § 13.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru częściowego lub końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót, Zamawiający może odmówić odbioru. Wówczas Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy zapłaty wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy do czasu zakończenia robót w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru częściowego lub końcowego zostaną stwierdzone wady – Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad. Wówczas Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy zapłaty wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy do czasu usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Usunięcie wad potwierdzone zostanie poprzez podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
9. Z czynności odbioru robót zostanie sporządzony i podpisany obustronnie protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.

**Gwarancja na roboty**

**§ 10**

* 1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty.
  2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za:

a) wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót,

b) usunięcie tych wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości.

* 1. Okres gwarancji jakości ustala się na 60 miesięcy od daty końcowego odbioru robót.
  2. Wykonawca zapewnia wykonanie naprawy gwarancyjnej (usunięcie wady, usterki itp.) w okresie do 7 dni od daty zgłoszenia e-mailem przez Zamawiającego. W przypadku nie wykonania obowiązku w w/w terminie i bezskutecznym upływie dodatkowego 7 dniowego terminu, Zamawiający może zlecić wykonanie naprawy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  3. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
  4. Okres gwarancji dla naprawianego elementu ulega wydłużeniu o czas usunięcia wad.
  5. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej lub technicznej obiektu.
  6. Pomimo wygaśnięcia gwarancji Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji.
  7. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
  8. Udzielone gwarancja i rękojmia nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.

**Kary umowne**

**11**

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za zwłokę w terminowym wykonaniu przedmiotu prac, karę umowną w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki od ustalonego terminu wykonania robót,
3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie gwarancji i rękojmi za wady w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego pisemnie na usunięcie wad. Wady winny być usunięte niezwłocznie, a termin ich usunięcia zostanie wskazany przez Zamawiającego tak, aby istniała realna i uzasadniona możliwość ich usunięcia przez Wykonawcę.
4. z tytułu odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w 7 ust. 1,
5. w przypadku braku zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 1.000,00zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100) brutto – odpowiednio za każdego podwykonawcę,
6. w przypadku nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 1000,00zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100) brutto za każdy dzień zwłoki – odpowiednio za każdego podwykonawcę,
7. w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 1.000,00zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100) brutto, odpowiednio za każdego podwykonawcę,
8. w przypadku nieprzedłożenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem, kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni od jej zawarcia lub jej zmiany, w wysokości 1.000,00zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100) brutto, odpowiednio za każdego podwykonawcę,
9. w przypadku nie dokonania zmiany umowy o podwykonawstwo, w zakresie terminu zapłaty podwykonawcy wynagrodzenia we właściwym terminie, w wysokości 1.000,00zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100), odpowiednio za każdego podwykonawcę.
10. za oddelegowanie do wykonania prac osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące zł 00/100) za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas ponownej kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę) – dotyczy również pracowników podwykonawców,
11. w przypadku nie dostarczenia wykazu pracowników, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy, w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w  7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
12. za nie przedłożenie szczegółowego harmonogramu robót w terminie określonym § 5 ust. 3 w wysokości 2 000 zł (słownie: dwa tysiące zł 00/100) za każdy dzień zwłoki
13. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w 7 ust. 1 z wyjątkiem robót co do których Zamawiający zaznaczył możliwość rezygnacji – określonych w §2 ust. 18.
14. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe określone w art. 481 § 2 Kodeksu Cywilnego.
15. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w art. 471 Kodeksu Cywilnego do wysokości poniesionej szkody.
16. Spowodowane przez siebie ewentualne szkody Wykonawca usunie na własny koszt.
17. Kary umowne mogą być potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
18. Kary umowne są od siebie niezależne i podlegają kumulacji. Suma kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznej wartości brutto umowy określonej w 7 ust. 1. Naliczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od realizacji obowiązków wynikających z umowy.
19. Strony nie ponoszą odpowiedzialności z tytułu niewykonania, nienależytego wykonania zobowiązań umownych jeżeli niewykonanie, nienależyte wykonanie stanowi następstwo sił wyższych.
20. Strony umowy postanawiają o obowiązywaniu postanowień Umowy dotyczących kar umownych także w przypadku ewentualnego odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron Umowy.
21. Zapłacenie przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z dopełnienia uchybionych obowiązków, chyba, że doszło do rozwiązania lub odstąpienia od Umowy.

**§12 Zabezpieczenie**

1. Strony uzgodniły, że Wykonawca przed zawarciem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie w wysokości **5 % ceny brutto przedstawionej w ofercie**, co stanowi

kwotę: złotych (słownie: )

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
2. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.
3. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
5. Kwota w wysokości złotych (słownie: ), stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót dla każdej z części.
6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wynosząca złotych (słownie: ), zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy - Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.
8. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 6 i 7.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
10. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.

**Odstąpienie od umowy**

**13**

* + - 1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od niniejszej umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
      2. Zamawiającemu przysługuje dodatkowo umowne prawo odstąpienia od niniejszej umowy w następujących przypadkach:
  1. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  2. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  3. Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 7 dni bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  4. Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
  5. jeżeli wykonanie przedmiotu Umowy stało się niemożliwe wskutek okoliczności za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca;
  6. Wykonawca realizuje zamówienie objęte niniejszą umową w sposób niezgodny z jej postanowieniami, mimo dwukrotnego wezwania go przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania zamówienia,
  7. stwierdzono w trakcie odbioru wady nie kwalifikujące się do usunięcia i uniemożliwiające użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem,
  8. Wykonawca narusza zasady bhp, ppoż, pomimo pisemnych trzykrotnych uwag i wniosków Zamawiającego.
     + 1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od umowy następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie odstąpienia.
       2. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia.
       3. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty uprawnień Zamawiającego do naliczenia kar umownych, uprawnień z gwarancji, rękojmi. Odstąpienie wywołuje skutek na przyszłość (ex nunc).
       4. Roszczenie o zapłatę kary umownej z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy staje się wymagalne w dniu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu.
       5. W przypadku, o którym mowa w ust.1 oraz ust. 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
       6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządzą protokół inwentaryzacji wykonanych robót wedle daty odstąpienia od umowy. Strony wspólnie ustalają sposób zabezpieczenia przerwanych robót, a Wykonawca zabezpieczy na swój koszt przerwane roboty jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn leżących po jego stronie.

**Postanowienia końcowe**

**14**

* + 1. Przedstawiciele reprezentujący strony umowy:
  1. przedstawicielem Zamawiającego w trakcie prowadzonych prac jest tel............................., email .....................................
  2. przedstawicielem Wykonawcy jest ........................, tel. kom. ....................., email.................................

kierownik robót w branży elektrycznej ………………………. nr uprawnień………..… tel. /email…………………….

1. Strony zobowiązują się informować siebie nawzajem o zmianie osoby odpowiedzialnej za kontakty. Zmiana osoby odpowiedzialnej za kontakty nie wymaga aneksu do umowy.

**§ 15**

* + 1. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszelkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy służbowej.
    2. Wykonawca oraz jego pracownicy, podwykonawcy zobowiązani są do bezterminowego zachowania tajemnicy wszelkich informacji Zamawiającego prawnie chronionych - pozyskanych w trakcie wykonywania przedmiotu umowy. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy informacji, które zostały podane do publicznej wiadomości, w sposób nie stanowiący naruszenia niniejszej umowy lub są znane z innych źródeł.
    3. Wykonawca oraz osoby realizujące przedmiot umowy zobowiązany jest/są do przestrzegania wymagań w zakresie organizacji ruchu osobowo – materiałowego, obowiązujących u Zamawiającego.
    4. Wykonawca przedłoży oświadczenie o poufności każdego pracownika realizującego przedmiot umowy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6.
    5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwał przy wykonaniu Umowy.
    6. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
    7. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień zawartych w ust. 6 Zamawiający może niezwłocznie odstąpić od umowy lub naliczyć karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w par. 7 umowy.

**16**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz.U.2024.1061 t.j.), ustawy z dnia 11 września 2021 r. Prawo Zamówień Publicznych. (Dz. U z 2024.1320 t.j.) i ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2025.418 t.j.) oraz przepisów wykonawczych.

**17**

Wszystkie zmiany postanowień zawartej umowy wymagają zgody obu stron oraz zachowania formy pisemnej (aneks) pod rygorem nieważności.

**18**

W przypadku jakichkolwiek zmian dotyczących Wykonawcy, zobowiązany jest on do skutecznego powiadomienia w terminie 2 dni o zaistniałej zmianie pod rygorem przyjęcia za skuteczne doręczeń pod wskazanym w umowie adresem na dane Wykonawcy zawarte w umowie.

**19**

W pierwszej kolejności ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**20**

Wszelkie załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy.

**21**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**22**

W razie wątpliwości umowę poczytuje się za dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 Kodeksu Cywilnego.

**§ 23**

Integralną część umowy stanowią załączniki.

**Załączniki:**

Opis przedmiotu zamówienia/zestawienie opraw

Kosztorys ofertowy

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

Protokół odbioru częściowego robót

Protokół odbioru końcowego robót

Oświadczenie o poufności

Umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, wydruk z CEIDG, KRS Wykonawcy

Protokół przekazania terenu i placu budowy

.................................................. ................................................

ZamawiającyWykonawca